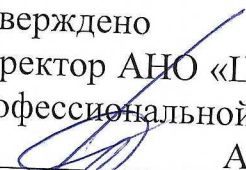


Автономная некоммерческая организация
«Центр опережающей профессиональной подготовки»

Утверждено
Директор АНО «Центр опережающей
профессиональной подготовки»

А.В. Бессонова
приказ № 2/1-02 от 23.01 2023 года

**Дополнительная профессиональная программа
повышения квалификации**

Обновление и модернизация условий подготовки конкурентоспособных кадров
специальности «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)»

Объем программы: 24 часа

Белгород, 2023 г.

Составители (разработчики) программы:

Данилов А.П., заместитель главного бухгалтера АО «Приосколье»

Коростыченко М.О., преподаватель дисциплин профессионального цикла ОГАПОУ
«Новооскольский колледж»

ОГЛАВЛЕНИЕ

№ п/п	Наименование документа	стр.
1.	Пояснительная записка	3
2.	Содержание программы	5
2.1.	Учебный план программы	5
2.2.	Учебно-тематический план программы	6
2.3.	Календарный график	8
2.4.	Рабочая программа	8
3.	Формы аттестации	10
3.1	Оценочные материалы	11
4.	Организационно-педагогические условия	12
4.1.	Материально-техническое обеспечение программы	12
4.2.	Учебно-информационное обеспечение программы	13
4.3.	Кадровое обеспечение программы	14

1. Пояснительная записка

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Обновление и модернизация условий подготовки конкурентоспособных кадров специальности «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)» (24 часа) в соответствии с:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 года № 292;

– Перечнем профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 2 июля 2013 г. № 513.

1.1. Цели реализации программы

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации направлена на совершенствование компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации по специальности Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.1. Категории слушателей, обучение которых рассчитана программа дополнительного профессионального образования (далее – программа): преподаватели ПОО.

1.2. Сфера применения:

К освоению дополнительной профессиональной программы допускаются: лица, имеющие высшее образование и имеющие опыт преподавания по программам среднего профессионального образования и (или) дополнительного профессионального образования.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ПО ПРОГРАММЕ

2.1. Нормативный срок освоения программы: 24 часа.

2.2. Режим обучения: 8 часов в день.

2.3. Форма обучения: очная.

1.2. Планируемые результаты освоения программы

Слушатель, освоивший программу, должен:

обладать профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

- Организации учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП (ПК-1);

- Педагогического контроля и оценки освоения образовательной

программы профессионального обучения, СПО и(или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации (ПК-2);

- Разработки программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП (ПК-3).

владеть:

-методикой проведения учебных занятий и организации самостоятельной работы обучающихся по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; технологиями текущего контроля, оценки динамики подготовленности и мотивации обучающихся в процессе изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

уметь:

- организовывать обучение студентов и подготовку к сдаче демонстрационного экзамена по компетенции «Бухгалтерский учет» в рамках профессиональных модулей основной профессиональной образовательной программы профессионального обучения;

- провести оценку промежуточных и итоговых результатов обучения студентов, оценку профессиональной компетентности студентов в ходе демонстрационного экзамена по компетенции «Бухгалтерский учет»;

- организовывать разбор результатов, достигнутых студентами на демонстрационном экзамене по компетенции «Бухгалтерский учет» и соответствующую актуализацию программ и методик обучения в целях достижения студентами высоких профессиональных результатов;

- использует формы и методы обучения, в том числе, выходящие за рамки учебных занятий; объективно оценивает знания обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей; разрабатывает (осваивает) и применяет современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде (в соответствии с требованиями Профессионального стандарта).

знать:

- описание компетенции «Бухгалтерский учет»;

- методику реализации основной профессиональной образовательной программы (программы профессионального обучения) и отдельных профессиональных модулей с учетом стандарта компетенции «Бухгалтерский учёт»;

- практику и методику оценивания промежуточных и итоговых результатов обучения, организации и проведения демонстрационного экзамена по компетенции «Бухгалтерский учет» (примеры модульных заданий, организацию рабочего места, требования к технике безопасности, критерии и процедуру оценивания результатов);

- требования к материально-техническому обеспечению учебного процесса по основной профессиональной образовательной программе (программе профессионального обучения) с учетом соответствующего описания

компетенции «Бухгалтерский учет»;

- основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализация личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, а также основы их психодиагностики; пути достижения образовательных результатов и способы оценки результатов обучения; основы методики преподавания, виды и приемы современных педагогических технологий; рабочие программы и методику обучения по предметам (в соответствии с требованиями Профессионального стандарта).

2. Содержание программы

2.1. Учебный план

дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Обновление и модернизация условий подготовки конкурентоспособных кадров специальности «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)»

Категория слушателей – педагогические работники профессиональных образовательных организаций.

(область профессиональной деятельности)

Срок обучения – 24 часов

Форма обучения – очная

(Очная, очно-заочная, заочная и т.д.)

Таблица 1

№ п/п	Наименование дисциплин, модулей	Всего, ак.час.	В том числе:		
			Лекции	Практические занятия (семинары), лабораторные работы	Форма контроля
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Модуль 1. Компетенция «Бухгалтерский учёт». Спецификация и модули.	8	8	-	
2.	Модуль 2. Нормативно-правовое обеспечение	8	5	3	
3.	модуль 3. Демонстрационный экзамен по компетенции Бухгалтерский учёт. Оценка квалификации студента (выпускника) в ходе демонстрационного экзамена	4	-	4	-
Итоговая аттестация		4	-	4	В форме ДЭ
Итого		24	13	11	

**2.2. Учебно-тематический план
дополнительной профессиональной программы повышения
квалификации «Обновление и модернизация условий подготовки
конкурентоспособных кадров специальности
«Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)»**

Категория слушателей – педагогические работники профессиональных образовательных организаций.

(область профессиональной деятельности)

Срок обучения – 24 часов

Форма обучения – очная

(Очная, очно-заочная, заочная и т.д.)

№ п/п	Наименование дисциплин, модулей	Всего, ак.час.	В том числе:		
			Лекции	Практические занятия (семинары), лабораторные работы	Форма контроля
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Модуль 1. Компетенция «Бухгалтерский учёт». Спецификация и модули.	8	8	-	
1.1	Современные технологии в профессиональной сфере. Материально-техническое обеспечение колледжа для изучения программы	2	2	-	
1.2	Инструкция по охране труда и технике безопасности по компетенции «Бухгалтерский учет»	2	2	-	
1.3	Описание компетенции «Бухгалтерский учет» (Комплект оценочной документации при проведении ДЭ, разработка инфраструктурного листа и плана застройки, схема и оборудование рабочих мест, требования к технике безопасности, критерии оценивания, основные термины)	4	1	3	
2.	Модуль 2. Нормативно-	8	5	3	

	правовое обеспечение				
2.1	Нормативно-правовое обеспечение демонстрационного экзамена по компетенции «Бухгалтерский учет»	4	3	1	-
2.2	Проведение аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена по компетенции «Бухгалтерский учёт»	2	1	1	
2.3	Методика перевода результатов демонстрационного экзамена в оценку	2	1	1	
3.	Модуль 3. Демонстрационный экзамен по компетенции Бухгалтерский учет. Оценка квалификации студента (выпускника) в ходе демонстрационного экзамена	4	-	4	-
3.1	Модуль 1: Текущий учет хозяйственных операций и группировка данных	2	-	2	
3.2	Модуль 2: Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности и ее анализ	2	-	2	
Итоговая аттестация		4	-	4	В форме ДЭ
Итого		24	13	11	

2.3 Календарный учебный график

График обучения / Форма обучения	Ауд. часов в день	Дней в неделю	Общая продолжительность программы, месяцев (дней, недель)
очная	6-8	5	24 часа, 5 дней, 1 неделя

2.4. Рабочая программа
дополнительной профессиональной программы повышения квалификации
«Обновление и модернизация условий подготовки конкурентоспособных
кадров специальности «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)»

Таблица 3

№ п/п	Наименование темы	Содержание обучения (по темам в дидактических единицах), наименование и тематика лабораторных работ, практических занятий (семинаров), самостоятельной работы, используемых образовательных технологий и рекомендуемой литературы
1.	ТЕМА 1. КОМПЕТЕНЦИЯ «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЁТ». СПЕЦИФИКАЦИЯ И МОДУЛИ.	
1.1	Современные технологии в профессиональной сфере. Материально-техническое обеспечение колледжа для изучения программы	Лекция: Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 года N 816; Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях (СанПиН 2.4.2.2821-10); Федеральный закон «О персональных данных» от 27.07.2006 N 152-ФЗ; Методические рекомендации. Внедрение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в образовательной организации.
1.2	Инструкция по охране труда и технике безопасности по компетенции «Бухгалтерский учёт»	Надзор и контроль за организацией охраны труда на предприятиях. Ответственность за нарушение правил охраны труда. Структура и организация работы по охране труда на предприятиях.
1.3	Описание компетенции «Бухгалтерский учёт» (Комплект оценочной документации при проведении ДЭ, разработка инфраструктурного листа и плана застройки, схема и оборудование рабочих мест, требования к технике безопасности, критерии оценивания, основные термины)	Целью освоения по компетенции является демонстрация лучших практик в той степени, в которой они могут быть реализованы. Таким образом, спецификация по компетенции является руководством по необходимому обучению и подготовке для аттестации по компетенции.
2.	Тема 2. Нормативно-правовое обеспечение	
2.1	Нормативно-правовое обеспечение демонстрационного	Методические рекомендации по организации и проведению демонстрационного экзамена по компетенции Бухгалтерский учёт, согласно нормативно-правовой

	экзамена по компетенции «Бухгалтерский учет»	документации.
2.2	Проведение аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена по компетенции «Бухгалтерский учёт»	Изучение материала проведения аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена
2.3	Методика перевода результатов демонстрационного экзамена в оценку	В целях создания объективной системы перевода оценки результатов ДЭ в экзаменационную (пятибалльную оценку), опираясь на предложения методики перевода результатов ДЭ в экзаменационную (пятибалльную оценку)
3.	Тема 3. Демонстрационный экзамен по компетенции Бухгалтерский учет. Оценка квалификации студента (выпускника) в ходе демонстрационного экзамена	
3.1	Модуль 1: Текущий учет хозяйственных операций и группировка данных	Ознакомление и выполнение практического задания.
3.2	Модуль 2: Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности и ее анализ	Ознакомление и выполнение практического задания.
4.	Итоговая аттестация	Выполнение заданий в форме демонстрационного экзамена
	Лабораторные работы	Не предусмотрены.
	Практические занятия	Изучение технологии организации и методики проведения ДЭ.
	Используемые образовательные технологии	Информационно-коммуникационные технологии.

3. Формы итоговой аттестации

Практическое задание - разработка плана-конспекта занятия с использованием активных и интерактивных технологий обучения.

Итоговая аттестация: по результатам освоения по дополнительной профессиональной программы предполагается в форме демонстрационного экзамена.

По результатам освоения программы дополнительного профессионального обучения выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

Контрольно-оценочные средства для итоговой аттестации.

Модуль А
Задания:

В рамках модуля Участнику будет предложен профессиональный кейс, содержащий информацию о регистрационных данных организации, о ее работниках, первичные входящие документы по операциям за месяц и пояснения к ним.

На основании материалов кейса Участнику необходимо:

- разработать учетную политику организации для целей бухгалтерского учета с учетом особенностей ее деятельности. При выборе альтернативного способа ведения учета необходимо дополнительно указать его обоснование;
- определить порядок подписи документов и учетных регистров;
- сформировать первоначальные сведения об организации и произвести необходимые настройки программного обеспечения для ведения учета;
- сформировать первичные учетные документы по операциям за учетный период задания;
- произвести проверку входящих документов;
- произвести расчеты по оплате труда;
- распределить движение денежных средств с учетом их сроков оплаты за учетный период задания;
- отразить в учете операции по движению внеоборотных активов; денежных средств; материальных запасов и готовой продукции; по расчетам по оплате труда и с контрагентами; по движению заемных средств; по учету доходов и расходов организации;
- сформировать стоимость объектов внеоборотных активов;
- составить калькуляцию фактической себестоимости произведенной продукции;
- сформировать оборотно-сальдовую ведомость по счетам организации, учетные регистры по счетам 20, 26, 43; анализ счета 91 за период учетных операций;
- определить финансовый результат деятельности за период учетных операций;
- сгруппировать оформленные и проверенные документы и учетные регистры за учетный период задания.

Выполнение задания предусматривает использование специализированной программы автоматизации бухгалтерского учета (например, 1С: Предприятие 8.3) и программного обеспечения для офисной работы.

Участнику необходимо создать и распечатать пакет документации, включающий:

- учетную политику организации, включая необходимые приложения для организации и ведения учета;
- первичные и сводные учетные документы организации, включая все необходимые пояснения и расчеты, сгруппированные для их последующего хранения;

- учетные регистры за отчетный период (ОСВ с учетом субсчетов, ОСВ по счетам 20, 26, 43, анализ счета 91).

- учетные регистры за период, указанный в задании (ОСВ с учетом субсчетов, ОСВ по счетам 20, 26, 43, анализ счета 91).

Модуль В.

Задания:

На основании материалов кейсов Участнику необходимо:

- произвести проверку и выявить ошибки отчетного периода;
- сформировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность за отчетный год с необходимыми пояснениями в составе Бухгалтерского баланса, Отчета о финансовых результатах. Организация является субъектом малого предпринимательства;

- провести анализ финансовой отчетности, сформировав аналитические таблицы;

- провести анализ финансовой отчетности (анализ бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах; анализ платежеспособности);

- определить мероприятия для улучшения финансовой эффективности организации и ее финансового положения и обосновать расчетами их эффективность;

- сформировать отчет руководству организации по результатам проведенного анализа в виде презентации.

При анализе отчетности провести:

1) анализ бухгалтерского баланса (рассчитать структуру бухгалтерского баланса, определить абсолютное отклонение показателей отчета, определить темп роста показателей, определение динамики структуры бухгалтерского баланса);

2) анализ отчета о финансовых результатах (рассчитать структуру доходов и расходов, определить абсолютное отклонение показателей отчета, определить темп роста показателей, определение динамики структуры отчета о финансовых результатах);

3) анализ платежеспособности и их динамику (Коэффициент общей ликвидности, Коэффициент маневренности функционирующего капитала, Коэффициент быстрой ликвидности, Коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами, Коэффициент восстановления платежеспособности, Коэффициент утраты платежеспособности).

Выполнение задания предусматривает использование программного обеспечения для офисной работы.

Участнику необходимо создать и распечатать пакет документации, включающий:

- результаты проведенной проверки;
- финансовую отчетность организации;
- расчеты по результатам анализа финансовой отчетности (аналитические таблицы);

- отчет по результатам проведенного анализа финансовой отчетности, оформленный в виде презентации.

4. Организационно-педагогические условия реализации программы

4.1. Материально-технические условия

Лекционные и практические занятия проводятся в специальных лекционных аудиториях, оборудованных видео- и мультимедиапроектором, видео-экраном, универсальной доской (мел, маркеры), с использованием других дополнительных материалов.

Обучение осуществляется путем проведения очных занятий в форме лекции и практикума в соответствии с перечнем тем, предусмотренных настоящей программой.

Занятия по программе проводятся в аудиториях, приспособленных для чтения лекций для значительного числа слушателей. Обучение осуществляется в помещениях, оборудованных необходимыми техническими средствами для реализации учебного процесса, в том числе показа презентаций.

Наименование специализированных учебных помещений	Вид занятий	Наименование оборудования, программного обеспечения
Аудитория	лекции	компьютер, SmartTV доска
Компьютерный класс	практические занятия	компьютеры с использованием лицензионного ПО

4.3. Кадровое обеспечение программы

Реализация программы должна обеспечиваться высококвалифицированными преподавателями, привлеченными специалистами ведущих образовательных организаций и учреждений дополнительного профессионального образования, профессиональных образовательных организаций и иных организаций.